



DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA, SCIENTIFICA E FINANZIARIA DEL PROGETTO “MAR TA 3.0” FINANZIATO NELL’AMBITO DEL PON FESR 2014-2020 “Cultura e Sviluppo”

CIG: 6828877791, CUP: F51B16000090006

MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO	
Museo Archeologico Nazionale di Taranto	
Indirizzo Postale: Via Cavour n°10, 74123 Taranto	
Punto di Contatto: R.U.P. Dott.ssa Eva Degl’Innocenti	Tel: +39 099 4532112
Posta Elettronica: man-ta@beniculturali.it PEC: mbac-man-ta@mailcert.beniculturali.it	Fax: +39 099 4594946
Indirizzo Internet: www.museotaranto.org	

- 1) **Stazione Appaltante:** Museo Archeologico Nazionale di Taranto – Via Cavour n°10 74123 Taranto (NUTS ITF43), Tel +39 099 4532112, Fax +39 099 4594946, sito internet: www.museotaranto.org, PEC: mbac-man-ta@mailcert.beniculturali.it
Posta Elettronica: man-ta@beniculturali.it
- 2) **Procedura di Gara:** procedura aperta, art.60 del D.Lgs 18/04/2016 n.50 da esperirsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, art 95 c.3, lett. b) D.Lgs 18/04/2016 n. 50, con esclusione delle offerte anomale, se applicabile art. 97 c.3 D.Lgs 18/04/2016 n. 50. La procedura di gara è stata approvata con determina a contrarre n. 19 del 10 ottobre 2016 esecutiva per legge.

3) Luogo, descrizione, importo complessivo dei servizi e modalità di pagamento delle prestazioni:

- a) Luogo di esecuzione: Museo Archeologico Nazionale di Taranto – Via Cavour n°10 74123 Taranto (NUTS ITF43);
- b) Descrizione: la gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di:
- supporto tecnico, per le funzioni di “Project Management”, “Financial Management”, “Coordinamento Tecnico”, e “Coordinamento Scientifico”;
 - interfacciamento e gestione dei rapporti con l'AdG del PON;
 - supporto al RUP, alla direzione ed ai vari Comitati Tecnici e Scientifici delle attività;
 - supporto allo svolgimento delle attività di monitoraggio e di certificazione (anche telematica) relativa al PON FESR 2014-2020,

a favore del Museo Archeologico Nazionale di Taranto per il progetto “MAR TA 3.0”, finanziato nell'ambito del Programma Operativo (PON “Sviluppo e Cultura) FESR 2014-2020 da realizzarsi presso lo stesso museo.

- c) Importo Complessivo dell'Appalto: il prezzo posto a base di gara, per l'attuazione dell'appalto di cui trattasi, è di € 170.000,00 IVA esclusa, a valere sui fondi di cui al titolo 4 partite di giro.

4) **Durata:** la durata del contratto è prevista dalla data di sottoscrizione per l'intera durata del progetto “MAR TA 3.0” (5 anni) e fino all'avvenuta certificazione delle spese di progetto da parte dell'AdG PON. Ogni eventuale proroga concessa al progetto non modifica l'importo del contratto.

5) **Chiarimenti sulla documentazione di gara:** la documentazione completa della procedura d'appalto è in visione sul Sito Internet del committente www.museotaranto.org sezione “Bandi di gara e contratti” e presso gli uffici del Museo Archeologico Nazionale di Taranto, in Via Cavour n°10 74123 Taranto. Il bando è pubblicato all'interno della Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana; un estratto del bando sarà pubblicato su numero due quotidiani nazionali e numero due quotidiani locali. Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse via PEC all'indirizzo mbac-man-ta@mailcert.beniculturali.it e dovranno pervenire entro e non oltre il settimo giorno antecedente il termine ultimo fissato dal disciplinare di gara per la ricezione delle offerte. La

richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (Disciplinare di gara, Capitolato tecnico), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno notificate all'indirizzo e-mail da cui è stata inviata la richiesta di chiarimento.

Inoltre, sul sito del Museo Archeologico Nazionale di Taranto saranno pubblicate anche tutte le eventuali precisazioni, chiarimenti e variazioni che riguardino la gara; dette pubblicazioni varranno a tutti gli effetti come notifica delle stesse a tutte le imprese interessate dalla gara, le quali dovranno controllare regolarmente la pubblicazione di quanto sopra.

6) Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte:

- **Termine:** entro le ore 12:00 del giorno 30 gennaio 2017.
- **Esclusivamente presso il seguente indirizzo:** il Plico contenente la documentazione e l'offerta, debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione della gara, deve pervenire, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano, entro il termine perentorio indicato precedentemente, al seguente indirizzo: "Museo Archeologico Nazionale di Taranto, Via Cavour n°10, 74123 Taranto". Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'orario dell'Ufficio Protocollo del Museo è il seguente: 8,30-12,00.

Sull'esterno del Plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura **"NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA, SCIENTIFICA E FINANZIARIA DEL PROGETTO MARTA 3.0 FINANZIATO NELL'AMBITO DEL PON FESR 2014-2020 "Cultura e Sviluppo". CIG: 6828877791, CUP: F51B16000090006**

Il Plico deve contenere al suo interno tre buste separate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura rispettivamente:

- "BUSTA DOCUMENTAZIONE"
- "BUSTA OFFERTA TECNICA"
- "BUSTA OFFERTA ECONOMICA"

Apertura delle offerte: il Presidente della Commissione, il 1° febbraio 2017 alle ore 09,30, presso il Museo Archeologico Nazionale di Taranto, Via Cavour n°10, 74123 Taranto, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara, e in seduta pubblica procederà:

- i. All'ammissione dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara;
- ii. All'apertura delle BUSTE DOCUMENTAZIONE di tutte le offerte ammesse;
- iii. A verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta contenente la documentazione amministrativa.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura di gara potrà essere notificata a mezzo PEC o posta.

- **L'eventuale seconda seduta pubblica, presso la medesima sede sarà tenuta alle ore 09,00** del giorno 2 febbraio 2017. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta indicata sopra, saranno riprese nella medesima sede alle ore 09,00 e nei giorni resi noti dal Presidente nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.
- **Luogo dell'espletamento della gara:** Museo Archeologico Nazionale di Taranto, Via Cavour 10 74123 Taranto (NUTS ITF43), Tel +39 099 4532112, Fax +39 099 4594946, sito internet: www.museotaranto.org, PEC: mbac-man-ta@mailcert.beniculturali.it

7) **Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10), ovvero procuratore o delegato munito di idoneo titolo, uno per concorrente, munito di idoneo titolo loro conferito dai suddetti legali rappresentanti, con allegata fotocopia di un documento di identificazione degli stessi.

L'accesso e la permanenza del rappresentante dell'operatore economico concorrente nei locali ove procedere alle operazioni di gara sono subordinati all'esibizione dell'originale del proprio documento di identità. Al fine di consentire al personale del Museo Archeologico Nazionale di Taranto di procedere alla sua identificazione, l'incaricato dell'operatore economico concorrente dovrà presentarsi almeno quindici minuti prima dell'orario fissato per la seduta aperta al pubblico.

8) **Cauzioni e garanzie richieste:** ai fini della partecipazione alla gara, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto di cui all'art.93 del D.Lgs 50/16, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dall'offerente, come definito dal predetto art. 93.

9) **Finanziamento:** l'appalto in oggetto è connesso al Progetto "MArTA 3.0", finanziato a valere sul Programma PON "Cultura e Sviluppo" 2014-2020.

10) **Soggetti ammessi alla gara:** sono ammessi a partecipare alla gara tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016; ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 - 48 del predetto Decreto Legislativo. I concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati; tali requisiti, a pena esclusione, devono essere posseduti dall'operatore economico al momento della scadenza del termine di presentazione delle offerte e dovranno perdurare per tutto lo svolgimento della procedura di gara fino alla stipula del contratto.

Il concorrente dovrà attestarne il possesso mediante dichiarazioni rilasciate in conformità del D.P.R. 445/2000 che possono essere contenute in un unico documento (Allegato 1 bis).

Relativamente ai requisiti di ordine generale:

- I. Il concorrente non deve trovarsi, a pena di esclusione, in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di affidamento previste dall'art. 80 commi da 1 a 5, D.Lgs n. 50/2016.

Nell'ipotesi di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), D. Lgs 50/2016, i requisiti di ordine generale, sopra indicati al punto 1, dovranno essere posseduti da ognuno dei componenti.

Relativamente ai requisiti di idoneità professionale:

- I. Il concorrente, a pena di esclusione, deve essere iscritto, se dovuto, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o allo specifico albo professionale con attività esercitata relativa all'oggetto della gara, pertinente alla categoria in cui risulta iscritto.
- II. **Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I), Consorzi e Reti D'Impresa:** è ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi di imprese e Reti d'Impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45 e 47 e 48, D. Lgs. N. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste dagli ordinamenti degli stessi.

Ai sensi dell'art. 48, comma7, D. Lgs n. 50/2016, non è ammesso che un'impresa partecipi all'Appalto singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di imprese, ovvero che partecipi a R.T.I./Consorzi/Reti di Imprese diversi, pena l'esclusione

dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I./ConSORZI/Reti di imprese ai quali l'impresa partecipa.

In caso di RTI/Reti d'Impresa o Consorzi ordinari dovranno essere indicate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (art. 48, comma 4, D.Lgs n.50/2016), fermo restando che l'impresa mandataria dovrà eseguire la fornitura nella quota pari o almeno alla maggioranza relativa.

Ai sensi dell'art. 80 comma 5, lett. m, D.Lgs n. 50/2016, saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359, codice civile o un una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett b) e c), nonché le Reti di imprese dotate di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, dovranno indicare in sede di offerta per quale/i consorziato/i, retista/i concorrono e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara, sia il Consorzio/Rete, sia il Consorzio/Retista.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta in R.T.I., consorzi/Reti di imprese o con l'impegno di costituire un R.T.I., dovranno osservare le seguenti condizioni:

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi e dalle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti, se dovuti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi e da ciascuna delle consorziate per le quali essi eventualmente concorrono, relativamente all'oggetto dell'attività prestata.

La capacità economica e finanziaria dovrà essere comprovata da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo - come più dettagliatamente prescritto ai sensi dell'art. 83 comma 4 lettere A/C e comma 5 lettera A del D.Lgs n. 50/2016 – per cui la **Stazione appaltante richiede a ciascun operatore economico partecipante alla gara che il suo importo fatturato minimo annuo sia pari al doppio del valore stimato dell'appalto**

a base d'asta e che ciascun operatore economico partecipante alla gara abbia effettuato un'attività analoga di pari importo rispetto valore stimato dell'appalto a base d'asta.

Per quanto concerne le capacità tecniche e professionali, ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D.Lgs n. 50/2016, ciascun operatore economico partecipante alla gara dovrà produrre apposita documentazione.

Gli operatori economici che intendano presentare un'offerta per la presente gara in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

per la **"BUSTA DOCUMENTAZIONE"**:

l'istanza di partecipazione e la dichiarazione unica (allegato 1 ed allegato 1 bis) e dovranno essere firmate, a pena di esclusione:

- da tutte le Imprese raggruppande o consorziande secondo le modalità di invio indicate al punto 6;
- dalla mandataria nel caso di R.T.I. già costituito;
- dal consorzio nel caso di consorzio già costituito;
- copia della ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il mancato versamento del contributo alla ANAC è causa di esclusione dalla gara. Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 22 dicembre 2015. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara". Il codice CIG attribuito alla presente procedura è 6828877791 per l'importo pari ad €170.000,00;
- PASSOE: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

per la **"BUSTA TECNICA"**:

l'offerta tecnica deve essere firmata, pena esclusione:

- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;

- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni Impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi;

per la **“BUSTA ECONOMICA”**:

l'offerta economica dovrà essere firmata, pena esclusione:

- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituito;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio già costituito;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di ogni Impresa raggruppanda, in caso di R.T.I. non costituito al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

11) **Subappalto**: Il subappalto non è ammesso.

12) **Termine di validità dell'offerta**: 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

13) **Modalità di Presentazione dell'Offerta**: L'offerta redatta in lingua italiana dovrà essere inviata seguendo la procedura ivi prevista e descritta in sintesi nel presente documento.

Per partecipare alla gara gli operatori economici concorrenti, a pena esclusione, devono far pervenire la propria offerta entro le ore 12:00 del giorno 30 gennaio 2017, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla gara.

L'operatore economico ha facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell'articolo 45 comma 2 del D.Lgs n.50/2016, l'offerta dovrà essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell'impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato da parte delle altre imprese del raggruppamento/consorzio; a tal fine le imprese raggruppande/consorziande dovranno espressamente delegare,

nell'istanza di partecipazione, la capogruppo che provvederà all'invio di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta pervenuta, che verrà considerata sostituita di ogni altra offerta precedente.

Si evidenzia quanto segue:

l'istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica (Allegato 1 ed Allegato 1 bis), l'offerta tecnica, l'offerta economica (Allegato 2) e ogni eventuale ulteriore documentazione relativa alla BUSTA DOCUMENTAZIONE deve essere sottoscritta, a pena esclusione, dal soggetto legittimato.

BUSTA DOCUMENTAZIONE

L'operatore economico dovrà inserire, a pena esclusione, la seguente documentazione:

- A. Documentazione obbligatoria:** istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione unica (rif. allegato 1 ed allegato 1 bis), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che deve essere, **pena l'esclusione dalla gara**, firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico. Con la citata istanza e dichiarazione il soggetto che la sottoscrive può rendere la dichiarazione di insussistenza delle clausole di esclusione ex art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016 oltre che per sé stesso anche per i soggetti sotto elencati – se presenti - per quanto a propria conoscenza:
- i titolari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
 - i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
 - i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
 - gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di ogni altro tipo di società o consorzio);
 - il socio unico o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci nelle società di capitali;
 - gli institori, i procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali nei rapporti con la pubblica amministrazione che non siano di sola rappresentanza esterna (ove presenti);
- B. Documentazione eventuale:** da allegare solo nel caso in cui il soggetto che ha

sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente paragrafo non rilasci la dichiarazione dell'insussistenza delle clausole di esclusione ex art.80 del D.Lgs. n.50/2016 oltre che per se stesso anche per i soggetti sopra elencati (se presenti). In tal caso, **a pena di esclusione**, la dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti a cui spetta renderla e sottoscritta con firma degli stessi dichiaranti (**rif. allegato 1 bis**);

C. Si precisa che, a pena di esclusione:

- In caso di R.T.I. già costituito, la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito – digitalizzato tramite scanner; in alternativa potrà essere allegata, in formato elettronico e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato; in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;
- In caso di R.T.I. non ancora costituito, si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
 - l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
- In caso di Consorzio già costituito, si dovrà trasmettere copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;
- In caso di Consorzio ordinario non ancora costituito, si dovranno trasmettere le dichiarazioni firmate dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri attestanti:
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
 - le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

D. In tutti i casi in cui gli atti di partecipazione alla presente gara siano sottoscritti da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, **a pena di esclusione**, essere allegata – digitalizzata tramite scanner - la documentazione che attesti la legittimità del “potere di firma” sottoscritta dal soggetto legittimato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell’art. 76 D.P.R. 445/2000;
- b) induce la Stazione Appaltante a darne segnalazione all’Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici ai sensi dell’art. 80 comma 12.

E. Cauzione provvisoria, scannerizzata e firmata, conforme alle prescrizioni dell’art. 93 del D.Lgs 50/16, a garanzia dell’offerta, pari al 2% dell’importo a base d’asta.

Ai sensi dell’art. 93 - comma 7 - del D.Lgs. n. 50/2016, l’importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici che documentino il possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o Consorzio per poter usufruire di detta riduzione è necessario che tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorziande, siano in possesso della suddetta certificazione.

La garanzia, a pena di esclusione, dovrà:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta;
- essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l’immediata operatività su semplice richiesta scritta del Museo Archeologico Nazionale di Taranto nonché con esplicita rinuncia ad eccepire il decorso del termine ex art. 1957 co. 2 codice civile;
- essere corredata dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 93 c.8, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l’offerente risultasse affidatario.
-

F. Copia della ricevuta che attesti l’avvenuto versamento del contributo in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione. Il mancato versamento del contributo alla ANAC è causa di esclusione dalla gara. Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla Deliberazione dell’Autorità Anticorruzione del 22 dicembre 2015. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, sezione “Contributi in sede di gara”. Il codice CIG attribuito alla presente procedura è 6828877791 per l’importo pari ad €170.000,00.

G. PASSOE: copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

L'offerente dovrà, inoltre, dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

BUSTA TECNICA

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella sezione **BUSTA TECNICA:**

la propria offerta TECNICA - **a pena di esclusione**, costituita dai seguenti documenti:

1. la descrizione analitica delle modalità con cui verranno svolte le varie fasi delle attività che saranno realizzate e della metodologia che si intende adottare per l'esecuzione del servizio;
2. il Piano di Lavoro Operativo in cui definire gli obiettivi da raggiungere, i servizi da erogare, le modalità operative, gli strumenti, le risorse da impiegare e la relativa tempistica e articolazione annua delle giornate uomo per ciascuna linea di attività;
3. *curricula* del Gruppo di lavoro.

In particolare, il gruppo di lavoro dovrà, pena esclusione, soddisfare i seguenti requisiti minimi:

1) essere costituito dalle seguenti figure professionali:

- a. un **project manager** con adeguata esperienza nella gestione dei progetti nazionali ed internazionali finanziati dalla Commissione Europea, dagli organismi internazionali, dagli Stati Nazionali e dalle Regioni, nonché specifica esperienza nella gestione di progetti su tematiche in ambito culturale, con reperibilità di 7 giorni su 7;
- b. un **financial manager** esperto in materia di rendicontazioni di progetti nazionali ed internazionali, finanziati dalla Commissione Europea, dagli organismi internazionali, dagli Stati Nazionali e dalle Regioni, con reperibilità di 7 giorni su 7;
- c. un **consulente legale** con comprovata esperienza in materia di procedura di gara ad evidenza pubblica ed un percorso di studi post-universitario (ad esempio scuola di

specializzazione, master o dottorato) in materie di diritto Amministrativo, con reperibilità di 7 giorni su 7;

- d. un **archeologo** con comprovata esperienza in progettazione di archivi digitali open source, di data-base management system, analisi dati, realizzazione di progetti di archeologia digitale ed immersiva, di piattaforme GIS, con formazione specifica in materia di grandi civiltà mediterranee, in particolare Grecia Antica e Magna Grecia, e nello studio dei manufatti archeologici attraverso l'approccio contestuale e la digitalizzazione delle risorse archeologiche;
 - e. un **museografo** con adeguata esperienza in ambito museale preferibilmente internazionale ed in ambito di progettazione museografica di allestimenti di mostre permanenti e temporanee di collezioni archeologiche, e con comprovata esperienza in museografia digitale;
 - f. un **esperto di comunicazione e marketing** con comprovata esperienza nella gestione operativa di progetti, gestione del team di lavoro e rapporti con terze parti, solida esperienza nella elaborazione e gestione del piano di comunicazione multicanale, esperienza nell'organizzazione e nel coordinamento di eventi di comunicazione e promozione (sul web e social media);
 - g. un **RSPP - Coordinatore della Sicurezza** in fase di progettazione ed esecuzione con qualifica RSPP e Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, con esperienza nella gestione di cantieri di medie e grandi dimensioni dell'Amministrazione Pubblica;
 - h. un **esperto informatico** con adeguata esperienza in ambito di infrastrutturazione digitale e tecnologica, nonché di progettazione, creazione, gestione e updating di portali WEB interattivi con servizi 3D.
2. possedere (tutti i soggetti del precedente punto 1) una continuativa esperienza nell'esecuzione di servizi di assistenza tecnica o coordinamento di progetto, analoghi a quelli oggetto della gara. In particolare:
1. il project manager deve aver maturato negli ultimi 10 anni, un'esperienza complessiva di almeno 7 anni nei campi indicati al punto 1)a;

2. L'archeologo deve essere in possesso di titolo di Specializzato di Scuola di Specializzazione in Archeologia o di Dottore di Ricerca in Archeologia. Inoltre costituiscono titoli preferenziali:

- a) l'aver svolto una tesi di specializzazione o di dottorato di ricerca su temi relativi allo studio dei manufatti archeologici attraverso l'approccio contestuale ed approcci innovativi;
- b) possedere una comprovata conoscenza delle problematiche archeologiche dell'area mediterranea soprattutto greco-antica e magno-greca, acquisita anche attraverso attività di collaborazione a ricerche universitarie di ambito scientifico internazionale;
- c) ottima conoscenza dei sistemi di gestione dei materiali di scavo, dei depositi archeologici e degli inventari, certificata preferibilmente attraverso rapporti di collaborazione con équipe di ricerca universitaria;
- d) ottima conoscenza dei sistemi di acquisizione ed elaborazione dati (GIS, software per la gestione dei dati di scavo), certificata preferibilmente attraverso rapporti di collaborazione con équipe di ricerca universitaria con comprovata esperienza in progettazione di archivi digitali open source, di data-base management system, analisi dati, realizzazione di progetti di archeologia digitale ed immersiva, di piattaforme GIS.

3. Il museografo deve essere in possesso di una laurea magistrale in una disciplina inerente il settore in oggetto; inoltre deve aver maturato negli ultimi 10 anni, un'esperienza professionale complessiva di almeno 7 anni in ambito museale preferibilmente internazionale ed in ambito di progettazione museografica di allestimenti di mostre permanenti e temporanee di collezioni archeologiche, e con comprovata esperienza in museografia digitale. Per il museografo costituiscono titolo preferenziale le seguenti competenze: conoscenza tecnica della museografia (conoscenza dell'ingegneria dei materiali), competenza in ambito di progettazione di musealizzazione virtuale e digitale di strutture museali di levatura internazionale, direzione di progetti e di lavoro in équipe, conoscenza approfondita in conservazione preventiva soprattutto delle collezioni museali archeologiche nel rispetto della conservazione degli oggetti, conoscenza di software di rilievo architettonico (e simulazioni 3D) e di trattamento di immagini e di grafica.

4. i restanti soggetti elencati al punto 1 devono possedere ciascuno un'esperienza complessiva di almeno cinque anni negli ultimi sei anni, nei corrispondenti campi indicati ai precedenti punti.

Dovranno essere allegati i CV, obbligatoriamente in formato Europass, indicando per ogni esperienza maturata, il programma di riferimento, la misura, il titolo ed il codice del progetto e la data

(gg/mm/aaaa) di inizio e fine contratto per ciascun soggetto del gruppo di lavoro che sarà impiegato nell'esecuzione del progetto.

La composizione del gruppo di lavoro presentata in sede di gara dovrà rimanere invariata in caso di aggiudicazione dell'appalto. Il gruppo di lavoro non potrà essere modificato né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previo consenso del committente.

Qualora il soggetto aggiudicatario, durante lo svolgimento delle prestazioni, dovesse essere costretto a sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà formulare specifica e motivata richiesta scritta al committente, indicando i nominativi e le referenze dei componenti che intenderà proporre in sostituzione di quelli indicati in sede d'offerta. Al riguardo si precisa che tali nuovi eventuali componenti dovranno avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai componenti da sostituire, motivo per cui dovrà essere fornita, in sede di richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti suddetti.

La relazione dovrà essere redatta in modo da evidenziare dettagliatamente la completa rispondenza a quanto richiesto dal presente Disciplinare di Gara e, se presenti, gli elementi migliorativi che il concorrente riterrà opportuno offrire.

Alla relazione tecnica dovranno, inoltre, essere allegati i CV, obbligatoriamente in formato Europass, indicando per ogni esperienza maturata, il Programma di riferimento, la misura, il titolo il codice del progetto e la data (gg/mm/aaaa) di inizio e fine contratto, per ciascun soggetto del gruppo di lavoro che sarà impiegato nell'esecuzione del progetto.

Di seguito si riporta lo schema tipo della relazione:

1. Descrizione del proponente

Riportare sinteticamente il profilo del soggetto proponente e di ciascuno dei soggetti in caso di RTI o Consorzio.

2. Relazione contenente la illustrazione del Gruppo di Lavoro

Il capitolo deve illustrare la struttura e l'organizzazione del gruppo di lavoro impegnato nella realizzazione dei progetti, la distribuzione delle responsabilità, le figure professionali previste e le conoscenze ed esperienze professionali del gruppo di lavoro. Dovranno essere allegati, inoltre, i *curricula* professionali dei componenti del gruppo di lavoro cui si desuma l'esperienza maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto della presente procedura.

3. Descrizione delle soluzioni proposte e delle attività da realizzare

Il capitolo deve illustrare, per ognuna delle attività, le forniture e le soluzioni tecniche proposte, la descrizione e la pianificazione delle attività da realizzare nonché la metodologia che si intende

realizzare nell'esecuzione del servizio. Sono ammesse proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi che andranno adeguatamente evidenziati.

4. Piano di progetto

Il capitolo deve illustrare il Piano di Lavoro del progetto in termini di:

- Prestazioni minime;
- Crono-programma delle attività con illustrazione della durata temporale e delle relazioni di precedenza delle attività;
- L'elenco dei servizi aggiuntivi non esplicitamente richiesti dal presente invito, ma ritenuti qualificanti.

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana e contenuta in massimo 20 cartelle, escluse le tabelle, gli elaborati grafici e i *curricula*, dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma.

In caso di RTI o di Consorzio la predetta documentazione dovrà essere firmata:

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di RTI costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande o costituende in caso di RTI e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Tutte le informazioni ed indicazioni riportate all'interno della proposta tecnica dovranno essere prive di qualsivoglia indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, pena la non valutazione della gara.

La proposta tecnica dovrà essere redatta tenendo conto delle indicazioni di cui agli articoli 3, 4 e 5 del capitolato tecnico.

Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, **i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta tecnica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.**

BUSTA ECONOMICA

L'operatore economico, **a pena di esclusione**, dovrà inserire nella sezione **BUSTA ECONOMICA**:

1. l'importo offerto, in cifre, - al netto dell'IVA - nell'apposito campo denominato "Valore offerto" posto di fianco al campo "Importo posto a base d'asta";



2. la propria dichiarazione d'offerta (riferimento allegato 2) - firmata contenente il medesimo importo, in cifre e in lettere, già inserito nel campo denominato "Valore offerto". In caso di discordanza tra gli importi, prevarrà quello scritto in lettere.

Si ribadisce che, **a pena di esclusione**, l'importo offerto dovrà essere inserito sia nel campo denominato "Valore offerto" che risultare nella dichiarazione di offerta sottoscritta.

In caso di discordanza tra l'importo inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nella dichiarazione di offerta sottoscritta, prevale quest'ultima.

- 14) **Commissione Giudicatrice:** la Stazione Appaltante, scaduti i termini per la presentazione delle offerte, nominerà per la valutazione delle offerte, la Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n.50/2016, composta da tre (3) membri effettivi di cui uno con funzioni di Presidente, oltre ad un Segretario e ad un membro supplente.
- 15) **Modalità di aggiudicazione della gara:** la presente gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art.95 c.3, lett. b) D.Lgs n. 50/2016, secondo i criteri di valutazione e i relativi pesi/punteggi di seguito elencati:

Criterio	Peso
Qualità complessiva dell'Offerta tecnica	80
Prezzo riportato nell'Offerta economica	20
Totale	100

Criteri di qualità		
Criterio	Sub Criterio	Max punti
Qualità tecnica del progetto	Chiarezza, Completezza e Coerenza del metodo di lavoro descritto per la realizzazione del servizio in rapporto agli obiettivi e alle specifiche indicate nel presente capitolato	15
	Adeguatezza delle metodologie/strumenti e output di servizio desumibile dal Piano di Lavoro Operativo	10
Organizzazione complessiva del servizio	Modalità di coordinamento del gruppo di lavoro e di controllo per il raggiungimento degli obiettivi; articolazione delle attività in capo al gruppo di lavoro	10
	Competenza ed esperienza delle risorse professionali proposte per la costituzione del gruppo di lavoro	40
	Proposte Migliorative e servizi aggiuntivi	5
Totale Qualità complessiva dell'Offerta tecnica		Max punti 80

Per l'attribuzione a ciascuna proposta tecnica dei punteggi relativi a ciascun parametro, si terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun criterio di valutazione:

GIUDIZIO QUALITATIVO COEFFICIENTE

Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

La Commissione effettuerà il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisiti (i) variabile tra zero e uno;

Σ n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i saranno determinati con la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale riparametrazione verrà applicata anche in riferimento al punteggio complessivo

ottenuto da ciascun offerente; pertanto, al miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica, verrà assegnato il valore massimo attribuibile (punti 80), mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

Soglia di sbarramento: saranno ritenuti idonei e quindi, ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, dopo la seconda riparametrazione, di almeno 45 punti. Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo sarà causa di esclusione dalla gara.

Saranno esclusi dalla gara gli operatori economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di servizio specificate nella documentazione di gara, offerte che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Si precisa che:

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- nel caso in cui due o più concorrenti conseguano lo stesso punteggio finale, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n. 827/1924.

In particolare, scaduto il termine per la presentazione delle offerte, l'Autorità che presiede la gara procederà con le attività indicate a seguire:

- 1) Il Presidente della Commissione, il giorno 1° febbraio 2017 alle ore 09,30, presso il Museo Archeologico Nazionale di Taranto, Via Cavour n.10, accertata la regolare costituzione della Commissione stessa, dichiarerà aperta la gara, e in seduta pubblica procederà:
 - i. All'ammissione dei plichi pervenuti regolarmente entro il termine di scadenza della gara;
 - ii. All'apertura delle BUSTE DOCUMENTAZIONE di tutte le offerte ammesse;
 - iii. A verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella predetta busta contenente la documentazione amministrativa.

Ogni comunicazione inerente la presente procedura di gara potrà essere notificata a mezzo PEC o posta.

Saranno resi noti i concorrenti ammessi, quelli eventualmente esclusi e quelli che dovranno procedere ad integrare le dichiarazioni e/o la documentazione presentata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente alla fase del controllo della documentazione amministrativa l'autorità di gara comunicherà ai candidati ammessi giorno e ora della seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche.

Seguirà la fase di valutazione delle offerte tecniche da parte della commissione tecnica in sedute riservate.

La Commissione Giudicatrice formulerà la valutazione tecnica dell'offerta proposta secondo la valutazione precedentemente enunciata, attribuendo i relativi punteggi.

In seguito, in seduta pubblica, di cui sarà dato avviso a tutti i concorrenti ammessi la Commissione procederà:

- 1) alla comunicazione dell'esito della valutazione delle offerte tecniche;
- 2) all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e alla lettura delle offerte economiche presentate; le buste "OFFERTA ECONOMICA" delle offerte precedentemente escluse saranno accantonate e non saranno aperte.

Il contenuto delle offerte economiche sarà valutato nel modo seguente.

La Commissione provvederà preliminarmente a inserire in un'apposita tabella le offerte economiche presentate da ogni concorrente.

Successivamente in relazione al prezzo complessivo offerto, al netto di IVA, la Commissione attribuirà alla migliore offerta (Pmin prezzo più basso offerto in gara) il punteggio massimo pari a 20 punti, mentre agli altri concorrenti il punteggio attribuito sarà in base alla seguente formula:

$(P_{min}/P_x) * 20$

dove:

Pmin: è il prezzo più basso presentato

Px: è il prezzo dell'offerta economica in esame.

La Commissione procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica per ciascun concorrente e a determinare la graduatoria finale, con aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato.

Ove più concorrenti si collochino *ex aequo*, si procederà, in seduta pubblica, in conformità a quanto previsto dall'articolo 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924.

All'esito delle predette attività, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 e 33, D.Lgs. n. 50/2016 nonché, successivamente, alla comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, D.Lgs n. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta ed acquista efficacia solo dopo le verifiche di legge, ivi incluse quelle previste ai sensi dell'art. 81, D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

A tal fine, si precisa che l'efficacia dell'aggiudicazione si avrà una volta effettuate – da parte della Stazione Appaltante - tutte le verifiche circa il possesso dei requisiti, compresa la regolarità contributiva, accertate mediante la richiesta del certificato DURC.

Si potrà dare luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e congrua.

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di gara e/o di non procedere all'Aggiudicazione dell'Appalto qualora sussistano o sopravvengano motivi di interesse pubblico, ovvero circostanze sopravvenute, ovvero ancora per propria decisione direzionale e insindacabile. In tal caso nulla è dovuto alle imprese concorrenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare nel suo complesso, attraverso controlli a campione, la moralità e la capacità economica e finanziaria e/o tecnica e professionale del concorrente (qualunque sia la forma di partecipazione alla gara) e di escluderlo dalla gara qualora non ritenuto moralmente e professionalmente adeguato. Si provvederà, di conseguenza, alle opportune segnalazioni alle Autorità.

L'Aggiudicatario, entro e non oltre dieci giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione della gara, dovrà:

1. costituire la garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 103, D. Lgs. N. 50/2016;
2. Depositare le imposte di bollo e di registro inerenti il contratto a suo carico;
3. Produrre l'ulteriore documentazione necessaria e/o prescritta negli elaborati della presente gara.

Ove l'Aggiudicatario non presenti, entro il termine indicato, la suddetta documentazione, ovvero non si presenti alla stipulazione dell'Atto, la Stazione Appaltante ha facoltà di revocare l'aggiudicazione, salvo l'incameramento della garanzia provvisoria e il risarcimento dei danni diretti ed indiretti subiti. In tal caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare alla stipula del Contratto il concorrente, la cui offerta risulti, dal verbale di proposta di aggiudicazione, la seconda migliore.

16) Modalità di Pagamento: il pagamento dei corrispettivi avverrà, come specificato all'art. 8 del capitolato, nel rispetto dei seguenti criteri:

- il 20% del corrispettivo contrattuale a titolo di anticipazione; l'erogazione dell'anticipazione rimane comunque subordinata all'effettivo avvio del servizio;
- il 70% del corrispettivo contrattuale con cadenza trimestrale commisurata agli stati di avanzamento effettivi delle attività presentati dall'aggiudicatario;
- il 10% del corrispettivo contrattuale a saldo delle attività entro trenta giorni, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni attese, in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività.

Penali: nel caso in cui l'aggiudicatario non ultimasse il servizio entro i termini di volta in volta fissati viene fissata una penale di € 150,00 Tale importo è stabilito ai sensi dell'art. 145 del D.M. 207/2010, secondo la seguente formula:

$$(\text{€ } 170.000 \times 0,882) / 1.000 = \text{€ } 150,00$$

per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, previa contestazione formale degli addebiti. Oltre alla penale di cui sopra, l'aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Amministrazione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito.

17) **Controversie e Foro Competente:** qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto in questione sarà di competenza esclusiva del Foro di Taranto.

18) **Rinvio a Norme Vigenti:** per quanto non risulta contemplato si fa rinvio alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

19) **Clausola Finale:** la partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato tecnico, nel bando, nel presente disciplinare di gara.

Si precisa che le spese di pubblicazione degli atti di gara saranno rimborsate alla Stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

Per quanto non espressamente previsto, si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

20) **Riservatezza delle Informazioni:** per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della legge n.196/2003 ("legge sulla privacy").

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, al Museo Archeologico Nazionale di Taranto compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge n.241/1990.

Diritti del concorrente interessato.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui alla citata legge n. 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi della legge n. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

21) **Accesso agli Atti:** i concorrenti potranno, ai sensi dell'art.53 del d.lgs 50/2016, esercitare il diritto di accesso agli atti di gara. La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.


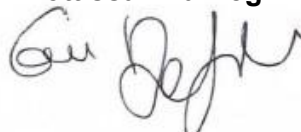
22) **Allegati:** il Bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato tecnico, una sintesi della scheda progettuale "MArTA 3.0" e la modulistica di partecipazione sono disponibili sul Sito Internet del committente www.museotaranto.org sezione "Bandi di gara e contratti":

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato tecnico;
- Una sintesi della scheda progettuale "MArTA 3.0";
- Allegato 1: modello di istanza di partecipazione e dichiarazione;
- Allegato 1 bis: modello di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Allegato 2: modello di dichiarazione di offerta economica.

Taranto, li 13 dicembre 2016

Il Dirigente del Museo Archeologico Nazionale di Taranto

Dott.ssa Eva Degl'Innocenti



25/25